



# Anexo RP08

## Repasses ao Terceiro Setor

SHT

### DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS

#### Contrato de Gestão

ÓRGÃO PÚBLICO: PREFEITURA MUNICIPAL DE CAMPINAS

ORGANIZAÇÃO SOCIAL: ASSOCIAÇÃO CHANCE INTERNACIONAL

CNPJ: 00.300.881/0001-66

ENDEREÇO E CEP: AVENIDA ANCHIETA, 173 - COND WILLIAM ZAMMATARO SALA 65 - CENTRO - 13015-903

ENTIDADE EXECUTORA: CEI - BEM QUERER - PQ. SHALON - ANTÔNIO VIEIRA DE OLIVEIRA

CNPJ: 00.300.881/0006-70

ENDEREÇO E CEP: RUA GERALDO GONCALVES DIAS, 228 - PQ SHALON - 13067-104

RESPONSÁVEL(IS) PELA ORGANIZAÇÃO SOCIAL: Andre Luis Euflausino

CPF: 079.778.438-11

#### OBJETO DA PARCERIA:

Gestão e execução das atividades e serviços de ensino nos CEI-Centros de Educação Infantil, em conformidade com o Termo de Referência Técnica proposto.

EXERCÍCIO: 2018

ORIGEM DOS RECURSOS: MUNICIPAL

DOCUMENTO	DATA	VIGÊNCIA	VALOR - R\$	
Termo de Contrato de Gestão n 007/2016	27/01/2016	01/02/2018 a 31/01/2019	2.194.573,32	
<b>DEMONSTRATIVO DOS RECURSOS DISPONÍVEIS NO EXERCÍCIO</b>				
DATA PREVISTA PARA O REPASSE (2)	VALORES PREVISTOS (R\$)	DATA DO REPASSE	NÚMERO DO DOCUMENTO DE CRÉDITO	VALORES REPASSADOS (R\$)
05/01/2018	454.716,88	16/01/2018	201.801.160.002.198	148.789,31
01/02/2018		05/02/2018	201802080000754	148.789,30
05/03/2018		05/03/2018	201803050002526	148.789,30
04/04/2018	454.714,36	04/04/2018	201804040001145	148.789,30
04/05/2018		04/05/2018	201805040001829	148.789,30
05/06/2018		06/06/2018	201806060001290	148.789,30
04/07/2018	454.714,36	04/07/2018	201.807.110.001.141	198.871,78
03/08/2018		03/08/2018	201.808.070.003.198	132.095,14
05/09/2018		05/09/2018	201.809.050.003.983	148.789,30
03/10/2018	454.714,36	03/10/2018	201.810.090.002.416	148.789,30
06/11/2018		06/11/2018	201.811.130.009.112	148.789,30
05/12/2018		05/12/2018	201.812.130.003.564, 201.812.130.003.569	157.136,38
<b>(A) SALDO DO EXERCÍCIO ANTERIOR</b>				<b>371.717,41</b>
<b>(B) REPASSES PÚBLICOS NO EXERCÍCIO</b>				<b>1.827.207,01</b>
<b>(C) RECEITAS COM APLICAÇÕES FINANCEIRAS DOS REPASSES PÚBLICOS</b>				<b>10.795,32</b>
<b>(D) OUTRAS RECEITAS DECORRENTES DA EXECUÇÃO DO AJUSTE (3)</b>				<b>0,00</b>
<b>(E) TOTAL DE RECURSOS PÚBLICOS (A + B + C + D)</b>				<b>2.209.719,74</b>

*Handwritten signatures and initials in blue ink, including the word "RASC" and a large signature.*



# Anexo RP08

## Repasses ao Terceiro Setor

### DEMONSTRATIVO INTEGRAL DAS RECEITAS E DESPESAS

#### Contrato de Gestão

O(s) signatário(s), na qualidade de representante(s) da ASSOCIAÇÃO CHANCE INTERNACIONAL-CEI - BEM QUERER - PQ. SHALON - ANTÔNIO VIEIRA DE OLIVEIRA vem indicar, na forma abaixo detalhada, as despesas incorridas e pagas no exercício/2018, bem como as despesas a pagar no exercício seguinte.

DEMONSTRATIVO DAS DESPESAS INCORRIDAS NO EXERCÍCIO					
ORIGEM DOS RECURSOS (4): MUNICIPAL					
CATEGORIA OU FINALIDADE DA DESPESA (8)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO (R\$)	DESPESAS CONTABILIZADAS EM EXERCÍCIOS ANTERIORES E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (H)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO E PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (I)	TOTAL DE DESPESAS PAGAS NESTE EXERCÍCIO (R\$) (J = H + I)	DESPESAS CONTABILIZADAS NESTE EXERCÍCIO A PAGAR EM EXERCÍCIOS SEGUINTE (R\$)
(1.1) HOLERITH	807.851,72	0,00	807.851,72	807.851,72	0,00
(1.2) FÉRIAS	10.158,03	0,00	10.158,03	10.158,03	0,00
(1.3) VERBAS RESCISÓRIAS	90.130,39	0,00	90.130,39	90.130,39	0,00
(1.4) BENEFÍCIOS	270.266,29	0,00	270.266,29	270.266,29	0,00
(1.5) EXAMES/PCMSO/PPRA	7.218,68	0,00	7.218,68	7.218,68	0,00
(2.1) ENCARGOS TRAB/PREV/SOC/OUTR	465.085,39	0,00	465.085,39	465.085,39	0,00
(3.3) MATERIAL PEDAGÓGICO	19.463,59	0,00	19.463,59	19.463,59	0,00
(3.5) MATERIAL DE INFORMÁTICA	1.586,00	0,00	1.586,00	1.586,00	0,00
(3.6) MATERIAL DE HIGIENE E LIMPEZA	16.560,97	0,00	16.560,97	16.560,97	0,00
(4.1) SERVIÇOS	16.209,27	0,00	16.209,27	16.209,27	0,00
(4.3) REPASSE DE ENCARGOS DE SERV TERCERIZADO	431,27	0,00	431,27	431,27	0,00
(6.2.1) MATERIAL MANUTENÇÃO HIDRÁULICA	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTAL:</b>	<b>1.704.961,60</b>	<b>0,00</b>	<b>1.704.961,60</b>	<b>1.704.961,60</b>	<b>0,00</b>
DEMONSTRATIVO DO SALDO FINANCEIRO NO EXERCÍCIO					
(G) TOTAL DE RECURSOS DISPONÍVEL NO EXERCÍCIO				2.209.719,74	
(J) DESPESAS PAGAS NO EXERCÍCIO (H + I)				1.704.961,60	
(K) RECURSO PÚBLICO NÃO APLICADO [E - (J - F)]				504.758,14	
(L) VALOR DEVOLVIDO AO ÓRGÃO PÚBLICO				0,00	
(M) VALOR AUTORIZADO PARA APLICAÇÃO NO EXERCÍCIO SEGUINTE (K - L)				504.758,14	

Declaro(amos), na qualidade de responsável(is) pela entidade supra epigrafada, sob as penas da Lei, que a despesa relacionada comprova a exata aplicação dos recursos recebidos para os fins indicados, conforme programa de trabalho aprovado, proposto ao Órgão Público Contratante.

LOCAL E DATA: Campinas - 20/05/2019

RESPONSÁVEL:

Andre Luis Eufausino  
(PRESIDENTE)

MEMBROS DO CONSELHO FISCAL:

Domingos Tadeu Ferreira - TITULAR

Roseli Aparecida de Oliveira Candido - TITULAR

Sílas Martins dos Santos - TITULAR



Campinas, 10 de Junho de 2019.

19/10/14741 PG

À

Secretária Municipal de Chefia de Gabinete do Prefeito

11 JUN. 2019

De acordo com o Decreto Nº 19.892 de 24 de Maio de 2018, estamos encaminhando o pedido de gratuidade da Publicação do RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL SOBRE A EXECUÇÃO TÉCNICA E ORÇAMENTÁRIA DO CONTRATO DE GESTÃO NO PERÍODO DE 01/01/2018 A 31/12/2018 – CEI Bem Querer “Antonio Vieira de Oliveira – Pq. Shalon, em Diário Oficial do Município de Campinas. Todos os documentos necessários para a aprovação deste pedido se encontram em anexo a este ofício.

Atenciosamente,

André Luis Euflausino – Presidente  
CPF 079.778.438-11

SHL



## DECLARAÇÃO

Eu, **Sr. André Luis Euflausino**, presidente da Associação CHANCE Internacional, declaro para os devidos fins de responsabilidade referente à publicação do RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO SOCIAL SOBRE A EXECUÇÃO TÉCNICA E ORÇAMENTÁRIA DO CONTRATO DE GESTÃO NO PERÍODO DE 01/01/2018 A 31/12/2018 – CEI Bem Querer Antonio Vieira de Oliveira – Pq. Shalon, que após análise e verificação do documento elaborado pelo Escritório de Contabilidade – WHB Contabilidade, sob a responsabilidade do Sr. William H. Binns – 1SP255678 aprovo para a publicação.

Campinas, 10 de junho de 2019.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'André Luis Euflausino', is written over a horizontal line.

André Luis Euflausino – PRESIDENTE  
CPF 079.778.438-11

SHL

**RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO SOBRE A EXECUÇÃO TÉCNICA  
E ORÇAMENTÁRIA DO CONTRATO DE GESTÃO NO PERÍODO DE  
01/01/2018 À 31/12/2018**

**Identificação da Organização Social**

Razão Social: Associação CHANCE Internacional

Nome Fantasia: CHANCE

Endereço: Avenida Anchieta nº 173 - 6.º Andar - Sala 65 - Edifício William Zamataro.

CNPJ: 00.300.881/0001-66

Presidente: André Euflausino

Nº do Contrato de Gestão: 007/16

Vigência do Contrato de Gestão: 01/02/2016 à 01/02/2021

Objeto do Contrato: Gestão e Execução das Atividades e Serviços de ensino do CEI BEM QUERER Antonio Vieira de Oliveira.

**Identificação da Unidade Educacional:**

CEI BEM QUERER Antonio Vieira de Oliveira.

Endereço: Rua Geraldo Gonçalves Dias

CNPJ: 00.300.881/0006-70

Telefone: (19) 3271-0250

E-mail: [cei.shalon@campinas.sp.gov.br](mailto:cei.shalon@campinas.sp.gov.br)

1. Horário de Atendimento Integral e Parcial:

<b>PERÍODO</b>	<b>INÍCIO</b>	<b>TÉRMINO</b>
Integral	7 hs	18hs
Parcial - Manhã	7hs	11hs

Parcial - Tarde	13hs	17hs
-----------------	------	------

## 2. Atendimento 2018

<b>Agrupamento</b>	<b>Faixa Etária</b>	<b>Proposta de Atendimento 2018</b>	<b>Crianças Atendidas em 2018</b>
<b>I Integral</b>	Até um ano e seis meses	56	55
<b>II Integral</b>	De um ano e sete meses até três anos e três meses.	120	103
<b>III Parcial</b>	De três anos e quatro meses até cinco anos e onze meses.	120	107
<b>TOTAL</b>		296	265

## 3. Acompanhamento do Calendário Escolar

Dias letivos previstos no ano de 2018: 200 dias

Dias letivos cumpridos no ano de 2018: 200 dias

## 4. Alimentação

### 4.4. Total de Refeições Servidas/ Ano

<b>Agrupamento</b>	<b>Total de Refeições Servidas 1º Trimestre</b>	<b>Total de Refeições Servidas 2º Trimestre</b>	<b>Total de Refeições Servidas 3º Trimestre</b>	<b>Total de Refeições Servidas 4º Trimestre</b>	<b>Total de Refeições Servidas no Ano</b>
AG I	891	960	759	710	3320
AG II	4036	5634	5287	5610	20567
AG III	3511	5711	4130	8555	21907

## 5. Quadro de Recursos Humanos

<b>Profissional</b>	<b>Quantidade Proposta para execução do Contrato</b>	<b>Quantidade de profissionais atuando na Unidade Educacional em 2018</b>
Diretor educacional	01	01
Vice diretor educacional	00	00
Coordenador Pedagógico	01	01
Professor	05	05
Professor de Ed. Especial	00	01
Agentes de Educação Infantil/Monitor	18	19
Cuidador	00	00
Cozinheira ou merendeira	01	01
Ajudante de cozinha ou auxiliar de cozinha	02	02
Porteiro ou guarda ou zelador	02	01
Assistente administrativo	02	02
Servente de limpeza ou auxiliar de serviços gerais	04	05

## 6. Síntese das atividades desenvolvidas no ano

Tendo em vista o Projeto Pedagógico da Unidade Educacional, nos termos da Resolução SME Nº 08/2016, em consonância com as Diretrizes Curriculares Municipais da Educação Básica para a Educação Infantil e Resolução SME Nº 10/2016.

Em nossa Unidade Educacional os espaços e as atividades diárias foram pensadas e planejadas de forma a envolver adultos e crianças em situações de valorização, cooperação e integração social que possibilitaram e facilitaram as aprendizagens, fortalecendo a relação criança x criança e criança x adulto. Oferecemos condições de escolha na vivência coletiva de maneira que a criança demonstrasse alegria nos processos de ensino aprendizagem, estimulando cada vez mais sua imaginação e criatividade, cultivando memória e habilidades em resolução de problemas, surpreendendo-se sempre com as descobertas cotidianas.



Atividades como: roda de conversa, que partindo do relato do adulto, a criança foi estimulada e encorajada a expressar-se, a hora da novidade que trouxe todos os dias um elemento, uma história, ou um personagem novo, danças, cirandas, exploração de diversos gêneros musicais em diferentes ambientes e horário no dia, contamos e ouvimos muitas histórias com recursos diversos, dramatizações das histórias ouvidas (em alguns momentos por parte do adulto, e em outros pela criança), organizamos brinquedos e ambientes, como a casinha de bonecas presente na maioria das salas.

A culinária teve seu dia, horário e local marcado e fez a alegria da criançada, no preparo de receitas simples como: a salada do dia, o suco do dia, bolos, biscoitos e até pizza, que foi assada no forno a lenha (do quiosque). As crianças foram orientadas também pela equipe da cozinha.

#### **b) Projetos desenvolvidos**

**Projeto Caça ao Mosquito:** O tema foi trabalhado envolvendo a comunidade escolar, professores e equipe gestora com a participação ativa das crianças através de atividades agradáveis e significativas. Materiais informativos foram elaborados e disponibilizados as crianças e suas famílias.

**Projeto: Brincar lá fora :** Com o projeto “Brincar lá fora”, diferentes turmas se encontraram e participaram de atividades externas como: balançar, correr, escorregar, pular, empurrar pneus, fazer bolhas de sabão, soltar pipa no parque, andar de motoca, brincar de esconder, fazer meleca no tanque de areia entre outras brincadeiras.

No pátio da escola foram organizados circuitos com cadeirinhas, colchões, pneus, bambolês e cordas, que possibilitou diferentes turmas brincarem juntas, interagirem e se auxiliarem nos desafios. Dessa forma acreditamos que por meio das diversas atividades propostas, as crianças adquiriram o domínio do movimento e do equilíbrio, fundamentais para um bom desenvolvimento cognitivo.

**Projeto “Amiguinhos dos dentes”:** Com o projeto amiguinho dos dentes tivemos por objetivo conhecer alimentos que fazem mal aos dentes, entendemos o que causam as caries, praticar a escovação de uma forma lúdica através de teatros, cânticos e histórias infantis, aprendemos a cuidar da higiene pessoal de uma forma prazerosa. Utilizamos diversos recursos de multimídia para apresentar músicas, vídeos e histórias sobre a escovação. Recebemos em nossa escola a equipe do Centro de Saúde do jardim Santa Bárbara, que distribuiu quites de higiene bucal e fizeram uma palestra aos pais das crianças da nossa unidade escolar explicando a importância da escovação e cuidados de higiene.

Todos os dias as agentes educacionais e professoras orientaram as crianças a forma correta e a necessidade de cuidados com os dentes através de cânticos, maquetes de bocão, escova gigante, fio dental e avental de história sobre os dentes.

**Projeto: “Monteiro Lobato, e as sacolas viajantes”:**

Através do projeto Monteiro Lobato com início no mês de Março, tivemos por objetivo envolver as crianças no mundo da linguagem oral e escrita e integrar as famílias neste processo, participaram do dia nacional do livro infantil e conheceram algumas histórias do autor da literatura infantil Monteiro Lobato, reconheceram os personagens da história do sítio do pica pau amarelo, participaram de teatro, admiraram mini mostra de artes com o Tema “Fábulas de Monteiro Lobato” Uma vez por semana levaram para casa um livro na sacola viajante. Esse projeto se estendeu por todo o ano letivo.

**e) Formação Continuada dos profissionais da UE e/ou em outros espaços.**

As Formações continuadas aconteceram semanalmente, sempre iniciadas com uma ciranda de roda, danças rítmicas, dinâmicas de grupo, contação de história, trabalhos manuais; seguidos do estudo dos documentos oficiais elaborados pela Secretaria Municipal de Educação que norteiam a Educação Infantil na Rede Municipal de Campinas e que viabilizaram ações para a prática diária dos educadores, as Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil – CNE/MEC; os Indicadores de Qualidade para Educação Infantil – MEC e as Diretrizes Curriculares da Educação Infantil de Campinas e os Referenciais, aconteceram durante todo o ano letivo e nortearam os trabalhos na Unidade Educacional.

Esses estudos propiciaram discussões sobre as diferentes concepções de criança, de infância e de educação infantil, espaços e tempos, processos de ensino aprendizagem e as relações entre criança x criança, criança x adulto. Revisitaram o Projeto Pedagógico e oportunizaram reflexão entre a proposta e o cumprimento da mesma.

**Temas abordados na formação Continuada:**

- Elaboração de Projetos e Planejamento;
- Avaliação na Educação Infantil;
- A Importância do Lúdico na Educação Infantil;
- Educação Infantil e suas especificidades;
- Estudo de documentos que norteiam os trabalhos na Educação Infantil, Diretrizes Curriculares para Educação infantil, Indicadores de Qualidade;
- Inclusão;
- Abordagem Réggio Emilia – As Cem Linguagens da Criança.

### **Materiais utilizados:**

- Referencial Curricular de Educação Infantil;
- Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil;
- Indicadores de Qualidade para Educação Infantil (2009);
- Textos e artigos diversos;
- Vídeos;
- Músicas;
- Materiais de papelaria tais como: lápis, caneta, papéis, pincéis, tinta, lã de carneiro cardada e tingida, linhas, lã de tricô, telas entre outros;
- Instrumentos Musicais.

### **d) Atividades de Integração com os colegiados da escola (Conselho de Escola, CPA e outros), com as famílias/entorno.**

No dia 16 de Maio foi realizado o conselho de escola. Apresentamos as metas alcançadas nos primeiros meses de 2018 e terminamos com a apresentação das contas pagas com recursos da PMC para aprovação. Na reunião do conselho de escola também apresentamos a proposta para a nossa festa caipira.

Em Junho aconteceu a festa caipira “Sítio do seu Lobato” foi uma linda festa com a presença das famílias e comunidade. Realizamos, também, nossa mostra cultural junto com a reunião de pais, orientamos as famílias sobre as férias do AGIII, recebemos muitas famílias que conversaram com as educadoras, tiraram dúvidas e preencheram um questionário fornecendo informações complementares a ficha de matrícula. Na reunião de pais entregamos os relatórios de adaptação das crianças e esclarecemos dúvidas referentes às faltas no mês de Julho.

Em Agosto foi realizado o Conselho de Escola, apresentamos as metas alcançadas sobre os meses de Junho, Julho e Agosto de 2018 e terminamos demonstrando as contas pagas com recursos da PMC para a aprovação do conselho. Nesta reunião do Conselho de Escola também apresentamos a proposta para saída cultural ao teatro Sia Santa.

O Centro de Saúde do Parque Santa Bárbara tem sido parceiro no atendimento prioritário às crianças da escola em casos de emergência e recebemos a visita da dentista para orientações. Em parceria com as educadoras, os agentes de saúde realizaram



conversas, jogos e brincadeiras com as crianças sob os temas: "DENGUE" e "ESCOVAÇÃO".

## 7. Quadro de Metas

<b>Meta Prevista no Contrato de Gestão</b>	<b>Principais Ações desenvolvidas para alcance das Metas</b>	<b>Percentual Executado</b>	<b>Meta atingida e/ou não atingidas</b>
Passeios fora da escola para ampliação das vivências; Ampliar o conhecimento cultural de nossas crianças.	-Oportunizamos saídas culturais. -Visitamos o Zoológico de Americana.	Total - 100%	Meta atingida
Mobilizar e integrar as famílias na vida escolar das crianças	-Realizamos encontros que promoveram a integração família escola -As famílias tiveram a oportunidade de conhecer o calendário e também o cardápio - Promovemos a festa "Sítio do seu Lobato", "festa da Família" "festa O Castelo Encantado". -O cardápio foi disponibilizado no quadro de avisos da escola e mensalmente enviamos no caderninho de recados da criança	Total - 100%	Meta atingida
Proporcionar ambiente estimulador e acolhedor para as crianças.	-Em reuniões de formação coletiva acordamos e definimos os espaços pedagógicos para a realização das atividades externas e internas. - Disponibilizamos espaços pedagógicos como: ateliê, pátio	Total - 100%	Meta atingida

	com brincadeiras direcionadas, parque externo, quiosque, apresentação de teatro, integração entre agrupamentos através de gincanas e atividades lúdicas.		
Garantia de qualidade e do bom funcionamento da Unidade.	-Desenvolvemos a formação dos profissionais através de cursos, palestras e seminários dentro e fora do espaço escolar.	Total - 100%	Meta Atingida
Garantia que todos os profissionais tenham conhecimento do regimento interno e do projeto pedagógico da Unidade.	-Houve uma ampliação do conhecimento dos profissionais da educação acerca da proposta pedagógica da escola, através de reuniões de formação continuada, questionários, vídeos, palestras. Elaboram uma síntese do projeto político pedagógico e disponibilizamos para funcionários.	Total- 100%	Meta Atingida.
Criar em um espaço no pátio, uma sala multiuso.	-Desenvolvemos um espaço para arte no pátio "ateliê", com recursos de materiais não estruturados e também com materiais pedagógicos convencionais.	Total - 100%	Meta Atingida.
Estimular a alimentação saudável	-Realizamos a semana da alimentação saudável com exposição de alimentos, frutas, legumes e verduras. -Definimos um dia na semana, dentro da	Total - 100%	Meta Atingida.



	proposta de cada professor, para o desenvolvimento de receitas com alimentos saudáveis		
Redescobrir o prazer, estimular e cultivar o interesse pela leitura na formação de grandes leitores.	<p>-Criamos o projeto de leitura “Monteiro Lobato e as Sacolas Viajantes”. Onde as famílias recebiam as sacolas contendo um livro e uma folha de sulfite onde realizaram a releitura da história.</p> <p>-No pátio criamos um espaço de leitura com uma árvore de livros onde as crianças os manuseavam, ouviam histórias e faziam releitura da mesma.</p>	Total - 100%	Meta Atingida.
Cultivar a cultura e os valores dos brinquedos e brincadeiras de roda. Ampliar o repertório musical de nossas crianças.	<p>-Desenvolvemos espaços interativos para as famílias com propostas de artes nos ateliês com temas: Primavera e Brincadeiras de infância.</p> <p>-Realizamos no mês de Julho um encontro com as famílias e educadores para uma grande roda de cânticos.</p> <p>-Recebemos a visita da banda da Polícia Militar do estado de São Paulo para apresentação musical.</p> <p>-Criamos no pátio o cantinho com instrumentos musicais da bandinha infantil e instrumentos confeccionados com</p>	Total - 100%	Meta atingida



	materiais reciclados.		
Despertar e incentivar o hábito de cultivar plantas e cuidar do meio ambiente.	-Adquirimos mudas de flores, através de doação, para plantio de um jardim. Com a ajuda das crianças, agentes e professoras, fizemos o plantio incentivando o cuidado com o meio ambiente. -Desenvolvemos teatro com tema Preservação do Meio ambiente, contação de histórias, cânticos, pesquisa de campo e roda de conversa.	Total - 100%	Meta Atingida.
Desenvolver o trabalho para conscientização sobre a Dengue	- Participamos de uma peça teatral realizada pela Sanasa com o tema: Xô Dengue! -As agentes educacionais junto as crianças desenvolveram teatro, móveis, fantoches e musicas que abordaram o tema "Dengue". -Conscientizamos as famílias através de bilhetes informativos	Total - 100%	Meta atingida
Higiene Bucal - como parte integrante da rotina	-Recebemos a visita da equipe de odontologia do posto de saúde do Jardim Santa Bárbara com distribuição de escovas de dente, orientações sobre escovação, cuidados de higiene bucal. -As agentes educacionais confeccionaram "bocão, fio dental e escova de dente"	Total - 100%	Meta atingida



	<p>para demonstração da escovação lúdica.</p> <p>-Também foram realizadas pequenas peças teatrais ressaltando a importância da higiene bucal.</p> <p>-Oportunizamos diariamente para as crianças um momento para a escovação.</p>		
--	---	--	--

#### 8. Execução Orçamentária e Financeira 2018

<b>Despesas</b>	<b>Valor Planejado</b>	<b>Valor Executado</b>	<b>Percentual Executado (e justificativas)</b>
Recursos Humanos	R\$1.432.583,43	R\$ 1.185.625,11	82,76% - Recursos não utilizados no total ref. reserva para final do Contrato;
Rec. Humanos - Encargos	R\$ 574.336,14	R\$ 465.085,39	80,98% - Recursos não utilizados no total ref. reserva para final do Contrato;
Mat. Consumo	R\$92.650,69	R\$ 37.610,56	40,59% - Os valores calculados contemplavam um ano de atendimento e conseguimos melhores preços com a concorrência, porém foram necessários maiores gastos para o suprimento das necessidades apresentadas. Foi



			aplicado o critério da economicidade com qualidade;.
Serviços e Outros	R\$27.914,57	R\$16.640,54	59,61% - Tivemos Despesas previstas que não foram necessárias.
Bens Duráveis	R\$22.836,41	R\$0,00	0% - Não tivemos gastos nesta área – Esta área é excepcional.
Manutenção	R\$24.576,38	R\$0,00	0% - Este tipo de despesa precisa ser prevista, mas é eventual.

#### 9. Resumo Orçamentário e Financeiro:

Saldo Anterior 2017	R\$371.717,41
Valor Repassado em 2018	R\$1.827.207,01
Valor Rendimentos em 2018	R\$10.795,32
Saldo para o próximo Exercício 2019	R\$504.758,14

#### 10. Conclusão:

Refletimos e avaliamos a efetividade das vivências experimentadas, o desempenho individual e coletivo, aquisição de conhecimentos, desenvolvimento das competências, habilidades e interações, nesse universo da educação, que positivamente contribuíram no processo de construção da autonomia das crianças. Trabalhamos o ano todo com registros escritos, filmagens, fotografias entre outros, que oportunizaram analisarmos e avaliarmos nossa prática pedagógica e os resultados alcançados durante o ano letivo.

Campinas, 23 de abril de 2019.



  
\_\_\_\_\_  
André Luis E. Aflausino – Presidente  
CPF – 079.778.438-11

  
\_\_\_\_\_  
Ana Maria Pereira Silva Santos – Diretora Educ.  
CPF – 054.946.418-21



# Diário Oficial

SHL



Nº 12.101 - Ano XLVIII

Quarta-feira, 12 de junho de 2019

Prefeitura Municipal de Campinas  
www.campinas.sp.gov.br

## PODER EXECUTIVO

### GABINETE DO PREFEITO

#### DECRETO Nº 20.348 DE 11 DE JUNHO DE 2019

*DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 120.00,00 (Cento e vinte mil reais)*

O Prefeito de Campinas, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no artigo 4º inciso I, da Lei nº 15.708 de 27 de Dezembro de 2.018:

**DECRETA:**

**Artigo 1º** - Fica aberto um crédito adicional, no valor de **R\$ 120.00,00 (Cento e vinte mil reais)** suplementar ao Orçamento-Programa vigente, na seguinte classificação:

251000	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
25120	COORDENADORIA ESPECIAL DAS ADM. REGIONAIS E SUB- PREFEITURAS	
15.452.2015.1086	ACQUIÇÃO E REFORMA DE BENS MOVEIS E IMOVEIS	
449051	OBRAS E INSTALAÇÕES	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 120.000,00

**Artigo 2º** - O Crédito aberto pelo artigo anterior será coberto com recursos provenientes da anulação parcial no referido Orçamento-Programa, da seguinte dotação:

251000	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
25120	COORDENADORIA ESPECIAL DAS ADM. REGIONAIS E SUB- PREFEITURAS	
15.122.2015.4087	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339030	MATERIAL DE CONSUMO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 120.000,00

**Artigo 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campinas, 11 de junho de 2019

**JONAS DONIZETTE**

Prefeito Municipal

**TARCISIO CINTRA**

Secretário Municipal de Finanças

Decreto elaborado no Departamento de Contabilidade e Orçamento da Secretaria Municipal de Finanças com os elementos constantes do **Processo nº PMC.2019.00022510-47/SMS** e publicado pela Coordenadoria de Expediente da Secretaria Executiva do Gabinete do Prefeito, na data supra.

**CHRISTIANO BIGGI DIAS**  
Secretário Executivo do Gabinete do Prefeito

#### DECRETO Nº 20.349 DE 11 DE JUNHO DE 2019

*DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 32.500,00,00 (Trinta e dois mil e quinhentos mil reais)*

O Prefeito de Campinas, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no artigo 4º inciso I, da Lei nº 15.708 de 27 de Dezembro de 2.018:

**DECRETA:**

**Artigo 1º** - Fica aberto um crédito adicional, no valor de **R\$ 32.500,00,00 (Trinta e dois mil e quinhentos mil reais)** suplementar ao Orçamento-Programa vigente, na seguinte classificação:

251000	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
25120	COORDENADORIA ESPECIAL DAS ADM. REGIONAIS E SUB- PREFEITURAS	
15.122.2015.4087	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
339039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURÍDICA	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 32.500.000,00

**Artigo 2º** - O Crédito aberto pelo artigo anterior será coberto com recursos provenientes da anulação parcial no referido Orçamento-Programa, das seguintes dotações:

031000	SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO	
03110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE ADMINISTRAÇÃO	
04.122.2009.4188	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 800.000,00
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 400.000,00
041000	SECRETARIA MUNICIPAL DE ASSUNTOS JURÍDICOS	
04.122.2009.4188	GABINETE DO SECRETÁRIO DE ASSUNTOS JURÍDICOS	
319011	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
01.100.000	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 1.800.000,00
061000	SECRETARIA MUNICIPAL DE RECURSOS HUMANOS	
06110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE RECURSOS HUMANOS	
04.122.2009.4188	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 2.000.000,00
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 4.500.000,00
091100	SECR. MUN. DE ASSIST. SOC. PESSOA COM DEF. E DIR. HUMANOS	
09120	DEPARTAMENTO DE GESTÃO E DESENVOLVIMENTO SOCIAL	
08.122.3004.4030	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.510.000	ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	R\$ 1.000.000,00
09150	PESSOA COM DEFICIÊNCIA	
14.122.3004.4030	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.510.000	ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	R\$ 1.000.000,00
097200	FUNDO MUNICIPAL DE ASSISTENCIA SOCIAL	
09721	PROTEÇÃO SOCIAL ESPECIAL	
08.243.3004.4030	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.510.000	ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	R\$ 600.000,00
319013	Obrigações Patronais	
01.510.000	Assistência Social - Geral	R\$ 600.000,00
09722	PROTEÇÃO SOCIAL BÁSICA	
08.243.3004.4030	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.510.000	ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	R\$ 1.000.000,00
08.244.3004.4030	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.510.000	ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	R\$ 1.300.000,00
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	

01.510.000	ASSISTÊNCIA SOCIAL - GERAL	R\$ 200.000,00
111000	SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA	
11110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE CULTURA	
13.122.1005.4032	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 2.500.000,00
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 800.000,00
151000	SECRETARIA MUNICIPAL DE HABITACÃO	
15110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE HABITACÃO	
16.482.1007.4050	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 300.000,00
161000	SECR. MUN. DE COOP. NOS ASSUNTOS DE SEG. PÚBLICA	
16110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE ASSUNTOS DE SEGURANÇA PÚBLICA	
06.122.1008.4063	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 1.200.000,00
231000	SECR. MUN. DO VERDE E DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTAVEL	
23110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE MEIO AMBIENTE	
18.541.1013.4074	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 1.200.000,00
251000	SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
25110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE SERVIÇOS PÚBLICOS	
15.122.2015.4087	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 5.000.000,00
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 1.000.000,00
291000	SECRETARIA MUNICIPAL DE COMUNICAÇÃO	
29110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE COMUNICAÇÃO	
04.131.2009.4188	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 500.000,00
301000	SECRETARIA MUNICIPAL DE PLANEJAMENTO E URBANISMO	
30110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE PLANEJAMENTO E URBANISMO	
15.122.2009.4188	MANUTENÇÃO DOS SERVIÇOS	
319011	VENCIMENTOS E VANTAGENS FIXAS - PESSOAL CIVIL	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 4.000.000,00
319113	OBRIGAÇÕES PATRONAIS - INTRA - ORÇAMENTÁRIO	
01.100.000	GERAL - TOTAL	R\$ 800.000,00
TOTAL DAS ANULAÇÕES		R\$ 32.500.000,00

**Artigo 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campinas, 11 de junho de 2019

**JONAS DONIZETTE**

Prefeito Municipal

**TARCISIO CINTRA**

Secretário Municipal de Finanças

Decreto elaborado no Departamento de Contabilidade e Orçamento da Secretaria Municipal de Finanças com os elementos constantes do **Processo nº PMC.2019.00017959-57/SMS** e publicado pela Coordenadoria de Expediente da Secretaria Executiva do Gabinete do Prefeito, na data supra.

**CHRISTIANO BIGGI DIAS**  
Secretário Executivo do Gabinete do Prefeito

#### DECRETO Nº 20.350 DE 11 DE JUNHO DE 2019

*DISPÕE SOBRE ABERTURA DE CRÉDITO ADICIONAL SUPLEMENTAR, NO VALOR DE R\$ 364.925,11 (Trezentos e sessenta e quatro mil, novecentos e vinte cinco reais e onze centavos)*

O Prefeito de Campinas, no uso de suas atribuições legais e em conformidade com o disposto no artigo 4º, § 1º, Inciso I, da Lei nº 15.708 de 27 de Dezembro de 2.018:

**DECRETA:**

**Artigo 1º** - Fica aberto um crédito adicional, no valor de **R\$ 364.925,11 (Trezentos e sessenta e quatro mil, novecentos e vinte cinco reais e onze centavos)** suplementar ao Orçamento-Programa vigente, na seguinte classificação:

121000	SECRETARIA MUNICIPAL DE TRANSPORTES	
12110	GABINETE DO SECRETÁRIO DE TRANSPORTES	
20.453.2006.1043	MODERNIZAÇÃO DOS SISTEMAS DE TRANSITO E TRANSPORTE	
449039	OUTROS SERVIÇOS DE TERCEIROS - PESSOA JURIDICA	
05.100.347	GERAL-TERMO DE COMPR. Nº 0437.395-19/2014/MIN.DAS CIDADES/CEF	R\$ 364.925,11

**Artigo 2º** - O Crédito aberto pelo artigo anterior será coberto com recurso de que trata o artigo 43, § 1º, inciso II da Lei 4.320 de 17/03/64, proveniente do Geral - Termo de Compromisso nº 0437.395-19/2014/Ministério das Cidades/CEF.

**Artigo 3º** - Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Campinas, 11 de junho de 2019

**JONAS DONIZETTE**

Prefeito Municipal

**TARCISIO CINTRA**

Secretário Municipal de Finanças

Decreto elaborado no Departamento de Contabilidade e Orçamento da Secretaria Municipal de Finanças com os elementos constantes do **Processo nº PMC.2019.00022864-28/SMT** e publicado pela Coordenadoria de Expediente da Secretaria Executiva do Gabinete do Prefeito, na data supra.

**CHRISTIANO BIGGI DIAS**  
Secretário Executivo do Gabinete do Prefeito

#### DECRETO Nº 20.351 DE 11 DE JUNHO DE 2019

*ALTERA OS ANEXOS I E II DO DECRETO 16.779, DE 21 DE SETEMBRO DE 2009, QUE "REGULAMENTA AS ATRIBUIÇÕES DE CARGOS PREVISTOS NAS LEIS Nº 12.985, DE 28 DE JUNHO DE 2007, Nº 12.986, DE 28 DE JUNHO DE 2007 E Nº 12.987, DE 28 DE JUNHO DE 2007, QUE DISPÕEM SOBRE OS PLANOS DE CARGOS, CARREIRAS E VENCIMENTOS DOS SERVIDORES PÚBLICOS MUNICIPAIS", E ANEXO ÚNICO DO DECRETO 18.424, DE 30 DE JULHO DE 2014, QUE "REGULAMENTA AS ATRIBUIÇÕES DE CARGOS PREVISTOS NAS LEIS Nº"*

Campinas, 23 de abril de 2019.

André Luis Eufausino  
Presidente da Entidade  
Associação CHANCE Internacional

Kristiane Xavier de Souza Rovina  
Diretora Educacional  
CEI Bem Querer Prof. Amália Pires Palermo

Parcial - Tarde	13hs	17hs
-----------------	------	------

## 2. Atendimento 2018

Agrupamento	Faixa Etária	Proposta de Atendimento 2018	Crianças Atendidas em 2018
I Integral	Até um ano e seis meses	56	55
II Integral	De um ano e sete meses até três anos e três meses.	120	103
III Parcial	De três anos e quatro meses até cinco anos e onze meses.	120	107
<b>TOTAL</b>		<b>296</b>	<b>265</b>

## 3. Acompanhamento do Calendário Escolar

Dias letivos previstos no ano de 2018: 200 dias

Dias letivos cumpridos no ano de 2018: 200 dias

## 4. Alimentação

## 4.4. Total de Refeições Servidas/ Ano

Agrupamento	Total de Refeições Servidas 1º Trimestre	Total de Refeições Servidas 2º Trimestre	Total de Refeições Servidas 3º Trimestre	Total de Refeições Servidas 4º Trimestre	Total de Refeições Servidas no Ano
AG I	891	960	759	710	3320
AG II	4036	5634	5287	5610	20567
AG III	3511	5711	4130	8555	21907

## ASSOCIAÇÃO CHANCE INTERNACIONAL - PQ, SHALON - CNPJ: 00.300.881/0006-70

### RELATÓRIO ANUAL DA ORGANIZAÇÃO SOBRE A EXECUÇÃO TÉCNICA E ORÇAMENTÁRIA DO CONTRATO DE GESTÃO NO PERÍODO DE 01/01/2018 À 31/12/2018

## Identificação da Organização Social

Razão Social: Associação CHANCE Internacional  
Nome Fantasia: CHANCE  
Endereço: Avenida Anchieta nº 173 - 6.º Andar - Sala 65 - Edifício William Zamataro.  
CNPJ: 00.300.881/0001-66  
Presidente: André Eufausino  
Nº do Contrato de Gestão: 0077/16  
Vigência do Contrato de Gestão: 01/02/2016 à 01/02/2021

Objeto do Contrato: Gestão e Execução das Atividades e Serviços de ensino do CEI BEM QUERER Antonio Vieira de Oliveira.

## Identificação da Unidade Educacional:

CEI BEM QUERER Antonio Vieira de Oliveira.  
Endereço: Rua Geraldo Gonçalves Dias  
CNPJ: 00.300.881/0006-70  
Telefone: (19) 3271-0250  
E-mail: [cei.shalon@campinas.sp.gov.br](mailto:cei.shalon@campinas.sp.gov.br)

## 1. Horário de Atendimento Integral e Parcial:

PERÍODO	INÍCIO	TÉRMINO
Integral	7hs	18hs
Parcial - Manhã	7hs	11hs

## 5. Quadro de Recursos Humanos

Profissional	Quantidade Proposta para execução do Contrato	Quantidade de profissionais atuando na Unidade Educacional em 2018
Diretor educacional	01	01
Vice diretor educacional	00	00
Coordenador Pedagógico	01	01
Professor	05	05
Professor de Ed. Especial	00	01
Agentes de Educação Infantil/Monitor	18	19
Cuidador	00	00
Cozinheira ou merendeira	01	01
Ajudante de cozinha ou auxiliar de cozinha	02	02
Porteiro ou guarda ou zelador	02	01
Assistente administrativo	02	02
Servente de limpeza ou auxiliar de serviços gerais	04	05

## 6. Síntese das atividades desenvolvidas no ano

Tendo em vista o Projeto Pedagógico da Unidade Educacional, nos termos da Resolução SME Nº 08/2016, em consonância com as Diretrizes Curriculares Municipais da Educação Básica para a Educação Infantil e Resolução SME Nº 10/2016.

Em nossa Unidade Educacional os espaços e as atividades diárias foram pensadas e planejadas de forma a envolver adultos e crianças em situações de valorização, cooperação e integração social que possibilitaram e facilitaram as aprendizagens, fortalecendo a relação criança x criança e criança x adulto. Oferecemos condições de escolha na vivência coletiva de maneira que a criança demonstrasse alegria nos processos de ensino aprendizagem, estimulando cada vez mais sua imaginação e criatividade, cultivando memória e habilidades em resolução de problemas, surpreendendo-se sempre com as descobertas cotidianas.

Atividades como: roda de conversa, que partindo do relato do adulto, a criança foi estimulada e encorajada a expressar-se, a hora da novidade que trouxe todos os dias um elemento, uma história, ou um personagem novo, danças, cirandas, exploração de diversos gêneros musicais em diferentes ambientes e horário no dia, contamos e ouvimos muitas histórias com recursos diversos, dramatizações das histórias ouvidas (em alguns momentos por parte do adulto, e em outros pela criança), organizamos brinquedos e ambientes, como a casinha de bonecas presente na maioria das salas.

A culinária teve seu dia, horário e local marcado e fez a alegria da criançada, no preparo de receitas simples como: a salada do dia, o suco do dia, bolos, biscoitos e até pizza, que foi assada no forno a lenha (do quiosque). As crianças foram orientadas também pela equipe da cozinha.

#### b) Projetos desenvolvidos

**Projeto Caca ao Mosquito:** O tema foi trabalhado envolvendo a comunidade escolar, professores e equipe gestora com a participação ativa das crianças através de atividades agradáveis e significativas. Materiais informativos foram elaborados e disponibilizados as crianças e suas famílias.

**Projeto: Brincar lá fora:** Com o projeto "Brincar lá fora", diferentes turmas se encontram e participaram de atividades externas como: balançar, correr, escorregar, pular, empurrar pneus, fazer bolhas de sabão, soltar pipa no parque, andar de motoca, brincar de esconder, fazer meleca no tanque de areia entre outras brincadeiras.

No pátio da escola foram organizados circuitos com cadeirinhas, colchões, pneus, bambolês e cordas, que possibilitou diferentes turmas brincarem juntas, interagirem e se auxiliarem nos desafios. Dessa forma acreditamos que por meio das diversas atividades propostas, as crianças adquiriram o domínio do movimento e do equilíbrio, fundamentais para um bom desenvolvimento cognitivo.

**Projeto "Amiguinhos dos dentes":** Com o projeto amiguinho dos dentes tivemos por objetivo conhecer alimentos que fazem mal aos dentes, entendemos o que causam as cáries, praticar a escovação de uma forma lúdica através de teatros, cânticos e histórias infantis, aprendemos a cuidar da higiene pessoal de uma forma prazerosa. Utilizamos diversos recursos de multimídia para apresentar músicas, vídeos e histórias sobre a escovação. Recebemos em nossa escola a equipe do Centro de Saúde do Jardim Santa Bárbara, que distribuiu kits de higiene bucal e fizeram uma palestra aos pais das crianças da nossa unidade escolar explicando a importância da escovação e cuidados de higiene.

Todos os dias as agentes educacionais e professoras orientaram as crianças a forma correta e a necessidade de cuidados com os dentes através de cânticos, maquetes de boção, escova gigante, fio dental e avental de história sobre os dentes.

**Projeto: "Monteiro Lobato, e as sacolas viajantes":** Através do projeto Monteiro Lobato com início no mês de Março, tivemos por objetivo envolver as crianças no mundo da linguagem oral e escrita e integrar as famílias neste processo, participaram do dia nacional do livro infantil e conheceram algumas histórias do autor da literatura infantil Monteiro Lobato, reconheceram os personagens da história do sítio do pica pau amarelo, participaram de teatro, admiraram mini mostra de artes com o Tema "Fábulas de Monteiro Lobato" Uma vez por semana levaram para casa um livro na sacola viajante. Esse projeto se estendeu por todo o ano letivo.

#### c) Formação Continuada dos profissionais da UE e/ou em outros espaços.

As Formações continuadas aconteceram semanalmente, sempre iniciadas com uma ciranda de roda, danças rítmicas, dinâmicas de grupo, contação de história, trabalhos manuais; seguidos do estudo dos documentos oficiais elaborados pela Secretaria Municipal de Educação que norteiam a Educação Infantil na Rede Municipal de Campinas e que viabilizaram ações para a prática diária dos educadores, as Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil – CNE/MEC; os Indicadores de Qualidade para Educação Infantil – MEC e as Diretrizes Curriculares da Educação Infantil de Campinas e os Referenciais, aconteceram durante todo o ano letivo e nortearam os trabalhos na Unidade Educacional.

Esses estudos propiciaram discussões sobre as diferentes concepções de criança, de infância e de educação infantil, espaços e tempos, processos de ensino aprendizagem e as relações entre criança x criança, criança x adulto. Revistamos o Projeto Pedagógico e oportunizamos reflexão entre a proposta e o cumprimento da mesma.

#### Temas abordados na formação Continuada:

- Elaboração de Projetos e Planejamento;
- Avaliação na Educação Infantil;
- A Importância do Lúdico na Educação Infantil;
- Educação Infantil e suas especificidades;
- Estudo de documentos que norteiam os trabalhos na Educação Infantil, Diretrizes Curriculares para Educação Infantil, Indicadores de Qualidade;
- Inclusão;
- Abordagem Réggio Emilia – As Cem Linguagens da Criança.

#### Materiais utilizados:

- Referencial Curricular de Educação Infantil;
- Diretrizes Curriculares Nacionais para Educação Infantil;
- Indicadores de Qualidade para Educação Infantil (2009);
- Textos e artigos diversos;
- Vídeos;
- Músicas;
- Materiais de papelaria tais como: lápis, caneta, papéis, pincéis, tinta, lá de carneiro cardada e tinguia, linhas, lá de tricô, telas entre outros;
- Instrumentos Musicais.

#### d) Atividades de Integração com os colegiados da escola (Conselho de Escola, CPA e outros), com as famílias/entorno.

No dia 16 de Maio foi realizado o conselho de escola. Apresentamos as metas alcançadas nos primeiros meses de 2018 e terminamos com a apresentação das contas pagas com recursos da PMC para aprovação. Na reunião do conselho de escola também apresentamos a proposta para a nossa festa caipira.

Em Junho aconteceu a festa caipira "Sítio do seu Lobato" foi uma linda festa com a presença das famílias e comunidade. Realizamos, também, nossa mostra cultural junto com a reunião de pais, orientamos as famílias sobre as férias do AGIII, recebemos muitas famílias que conversaram com as educadoras, tiraram dúvidas e preencheram um questionário fornecendo informações complementares a ficha de matrícula. Na reunião de pais entregamos os relatórios de adaptação das crianças e esclarecemos dúvidas referentes às faltas no mês de Julho.

Em Agosto foi realizado o Conselho de Escola, apresentamos as metas alcançadas sobre os meses de Junho, Julho e Agosto de 2018 e terminamos demonstrando as contas pagas com recursos da PMC para a aprovação do conselho. Nesta reunião do Conselho de Escola também apresentamos a proposta para saída cultural ao teatro Sítio Santa.

O Centro de Saúde do Parque Santa Bárbara tem sido parceiro no atendimento prioritário às crianças da escola em casos de emergência e recebemos a visita da dentista para orientações. Em parceria com as educadoras, os agentes de saúde realizaram

conversas, jogos e brincadeiras com as crianças sob os temas: "DENGUE" e "ESCOVAÇÃO".

#### 7. Quadro de Metas

Meta Prevista no Contrato de Gestão	Principais Ações desenvolvidas para alcance das Metas	Percentual Executado	Meta atingida e/ou não atingidas
Passeios fora da escola para ampliação das vivências; Ampliar o conhecimento cultural de nossas crianças.	-Oportunizamos saídas culturais. -Visitamos o Zoológico de Americana.	Total - 100%	Meta atingida
Mobilizar e integrar as famílias na vida escolar das crianças	-Realizamos encontros que promoveram a integração família escola -As famílias tiveram a oportunidade de conhecer o calendário e também o cardápio - Promovemos a festa "Sítio do seu Lobato" - "festa da Família" - "festa O Castelo Encantado". -O cardápio foi disponibilizado no quadro de avisos da escola e mentalmente enviamos no caderninho de recados da criança	Total - 100%	Meta atingida
Proporcionar ambiente estimulador e acolhedor para as crianças.	-Em reuniões de formação coletiva acordamos e definimos os espaços pedagógicos para a realização das atividades externas e internas. - Disponibilizamos espaços pedagógicos como: ateliê, pátio	Total - 100%	Meta atingida

	com brincadeiras direcionadas, parque externo, quiosque, apresentação de teatro, integração entre agrupamentos através de gincanas e atividades lúdicas.		
Garantia de qualidade e do bom funcionamento da Unidade.	-Desenvolvemos a formação dos profissionais através de cursos, palestras e seminários dentro e fora do espaço escolar.	Total - 100%	Meta Atingida
Garantia que todos os profissionais tenham conhecimento do regimento interno e do projeto pedagógico da Unidade.	-Houve uma ampliação do conhecimento dos profissionais da educação acerca da proposta pedagógica da escola, através de reuniões de formação continuada, questionários, vídeos, palestras. Elaboram uma síntese do projeto político pedagógico e disponibilizamos para funcionários.	Total - 100%	Meta Atingida
Criar em um espaço no pátio, uma sala multiuso.	-Desenvolvemos um espaço para arte no pátio "atelê", com recursos de materiais não estruturados e também com materiais pedagógicos convencionais.	Total - 100%	Meta Atingida
Estimular a alimentação saudável	-Realizamos a semana da alimentação saudável com exposição de alimentos, frutas, legumes e verduras. -Definimos um dia na semana, dentro da	Total - 100%	Meta Atingida

	materiais reciclados.		
Despertar e incentivar o hábito de cultivar plantas e cuidar do meio ambiente.	-Adquirimos mudas de flores, através de doação, para plantio de um jardim. Com a ajuda das crianças, agentes e professoras, fizemos o plantio incentivando o cuidado com o meio ambiente. -Desenvolvemos teatro com tema Preservação do Meio ambiente, contação de histórias, cânticos, pesquisas de campo e roda de conversa.	Total - 100%	Meta Atingida
Desenvolver o trabalho para conscientização sobre a Dengue	- Participamos de uma peça teatral realizada pela Sanasa com o tema: 'Xô Dengue!' -As agentes educacionais junto as crianças desenvolveram teatro, móbiles, fantoches e musicas que abordaram o tema "Dengue". -Conscientizamos as famílias através de bilhetes informativos	Total - 100%	Meta atingida
Higiene Bucal - como parte integrante da rotina	-Recebemos a visita da equipe de odontologia do posto de saúde do Jardim Santa Bárbara com distribuição de escovas de dente, orientações sobre escovação, cuidados de higiene bucal. -As agentes educacionais confeccionaram "bocão, fio dental e escova de dente"	Total - 100%	Meta atingida

	proposta de cada professor, para o desenvolvimento de receitas com alimentos saudáveis		
Redescobrir o prazer, estimular e cultivar o interesse pela leitura na formação de grandes leitores.	-Criamos o projeto de leitura "Monteiro Lobato e as Sacolas Viajantes". Onde as famílias recebiam as sacolas contendo um livro e uma folha de sulfite onde realizaram a releitura da história. -No pátio criamos um espaço de leitura com uma árvore de livros onde as crianças os manuseavam, ouviam histórias e faziam releitura da mesma.	Total - 100%	Meta Atingida
Cultivar a cultura e os valores dos brinquedos e brincadeiras de roda Ampliar o repertório musical de nossas crianças.	-Desenvolvemos espaços interativos para as famílias com propostas de artes nos ateliês com temas: Primavera e Brincadeiras de infância. -Realizamos no mês de Julho um encontro com as famílias e educadores para uma grande roda de cânticos. -Recebemos a visita da banda da Polícia Militar do estado de São Paulo para apresentação musical. -Criamos no pátio o cantinho com instrumentos musicais da bandinha infantil e instrumentos confeccionados com	Total - 100%	Meta atingida

	para demonstração da escovação lúdica. -Também foram realizadas pequenas peças teatrais ressaltando a importância da higiene bucal. -Oportunizamos diariamente para as crianças um momento para a escovação.		
--	--	--	--

## 8. Execução Orçamentária e Financeira 2018

Despesas	Valor Planejado	Valor Executado	Percentual Executado (e Justificativas)
Recursos Humanos	R\$ 1.432.583,43	R\$ 1.185.625,11	82,76% - Recursos não utilizados no total ref. reserva para final do Contrato;
Rec. Humanos - Encargos	R\$ 574.336,14	R\$ 465.085,39	80,98% - Recursos não utilizados no total ref. reserva para final do Contrato;
Mat. Consumo	R\$ 92.650,69	R\$ 37.610,56	40,59% - Os valores calculados contemplavam um ano de atendimento e conseguimos melhores preços com a concorrência, porém foram necessários maiores gastos para o suprimento das necessidades apresentadas. Foi

			aplicado o critério da economicidade com qualidade.
Serviços e Outros	R\$27.914,57	R\$16.640,54	59,61% - Tivemos Despesas previstas que não foram necessárias.
Bens Duráveis	R\$22.836,41	R\$0,00	0% - Não tivemos gastos nesta área - Esta área é excepcional.
Manutenção	R\$24.576,38	R\$0,00	0% - Este tipo de despesa precisa ser prevista, mas é eventual.

## 9. Resumo Orcamentário e Financeiro:

Saldo Anterior 2017	R\$371.717,41
Valor Repassado em 2018	R\$1.827.207,01
Valor Rendimentos em 2018	R\$10.795,32
Saldo para o próximo Exercício 2019	R\$504.758,14

## 10. Conclusão:

Refletimos e avaliamos a efetividade das vivências experimentadas, o desempenho individual e coletivo, aquisição de conhecimentos, desenvolvimento das competências, habilidades e interações, nesse universo da educação, que positivamente contribuíram no processo de construção da autonomia das crianças. Trabalhamos o ano todo com registros escritos, filmagens, fotografias entre outros, que oportunizaram analisarmos e avaliarmos nossa prática pedagógica e os resultados alcançados durante o ano letivo.

Campinas, 23 de abril de 2019.

André Luis Eufrasio – Presidente  
CPF – 079.778.438-11

Ana Maria Pereira Silva Santos – Diretora Educ.  
CPF – 054.946.418-21

# SE VOCÊ FIZER SUA PARTE, O MOSQUITO NÃO VAI FAZER A DELE.

A prevenção do *Aedes aegypti*, o transmissor da dengue, do zika vírus e do chikungunya, envolve todos nós. O inverno também representa perigo de proliferação do mosquito. Sem os cuidados necessários nesta época do ano e com a chegada das próximas chuvas, novos casos podem ocorrer. Retire pneus e garrafas, não deixe acumular água em vasos de plantas e coloque telas em sua caixa-d'água.

**O combate ao mosquito está em nossas mãos.**

**#facilpegarfacilprevenir**

